

APEL DE SELECȚIE

GAL Valea Crasnei și Barcăului anunță lansarea sesiunii de cereri de proiecte pentru
Măsura 41.112 „Instalarea tinerilor fermieri”
în perioada **11.06.2013 – 11.07.2013**

<u>Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte:</u>	Măsura 41.112 din_ 11.06.2013
<u>Data lansării apelului de selecție:</u>	11.06.2013
<u>Data limită de depunere a proiectelor</u>	11.07.2013
<u>Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:</u>	Biroul GAL Valea Crasnei si Barcaului, din Localitatea Crasna, str.Principala, nr.13, jud. Salaj, luni-vineri în intervalul orar 09:00-14:00
<u>Fondul disponibil pentru această sesiune:</u>	Fondurile disponibile pentru Măsura 112 în această sesiune sunt de 188.000 Euro .
<u>Suma maxima nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect:</u>	36.000 Euro.
<u>Suma maxima a unui proiect:</u>	36.000 Euro.
<u>Intensitatea sprijinului :</u>	100%.

MODELUL DE DECLARAȚIE prin care beneficiarul se angajează să raporteze către GAL toate plățile aferente proiectului selectat, ce vor fi efectuate de APDRP către beneficiar este prezentat mai jos (se depune după selectarea proiectului):

DECLARAȚIE

Subsemnatul, domiciliat în, posesor al BI/CI/PASS seria nr eliberat la data de, CNP, în calitate de Reprezentant Legal al proiectul

....., declar pe propria răspundere, că voi raporta către GAL Valea Crasnei și Barcăului toate plățile aferente proiectului selectat ce vor fi efectuate de APDRP.

Raportarea voi face după primirea de la CRPDRP a Notificării cu privire la confirmarea plății, în maxim 5 zile lucrătoare de la data efectuării plății.

Reprezentant Legal

Numele și prenumele

Data.....

Semnătura/ștampila

PRECIZĂRI PRIVIND ACȚIUNILE ELIGIBILE CONFORM PLANULUI DE DEZVOLTARE LOCALĂ

Pentru acordarea sprijinului prin aceasta masura Planul de afaceri trebuie sa cuprinda:

- O scurta descriere a situației curente;
 - Obiectivele restructurării;
 - Detalierea investițiilor necesare pentru atingerea obiectivelor, inclusiv date tehnice, parte desenata, dovada ca a facut demersurile pentru a obține toate avizele si autorizațiile, în conformitate cu legislația în vigoare;
 - Schimbarile de management solicitate;
 - Pregatirea profesionala solicitata;
 - Tipul si cantitatea produselor obtinute în timpul si dupa restructurare, inclusive oportunitățile de piața;
 - Demonstrarea viitoarei viabilități economice: costuri, venituri si cheltuieli realizate;
-
- Elemente referitoare la mediu;
 - Evaluarea principalelor riscuri;
 - Graficul de timp pentru restructurare, inclusiv obiective si etape.

Planul de afaceri trebuie sa includa detalii privind investițiile care se realizeaza demonstrând ca cel puțin 30% din sprijinul acordat va fi investit pentru realizarea conformității cu standardele comunitare, modernizarea si dezvoltarea exploatației, astfel:

- construirea si/sau modernizarea cladirilor utilizate pentru producția agricola la nivel de ferma, incluzându-le si pe cele pentru protecția mediului;
- achiziționarea în leasing de tractoare noi, combine de recoltat, masini, utilaje, instalații, echipamente si accesorii, echipamente si software specializate;
- achiziționarea de animale si dupa caz a cotei de producție;
- plantarea si replantarea plantelor perene;
- achiziționarea de teren pentru activități agricole.

DATA SI MODUL de anuntare a rezultatelor procesului de selectie (notificarea solicitantilor, publicarea Raportului de Selectie)

După încheierea primei etape de verificare și selecție a proiectelor, GAL Valea Crasnei și Barcăului va publica pe pagina proprie de web, îl va afișa la sediul GAL-ului și la sediul consiliului județean cât și la sediile unităților administrativ-teritoriale ale localităților membre în GAL.

Raportul de Selecție Intermediar și va notifica solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție. Beneficiarii ai căror proiecte nu au fost selectate, pot depune contestații la sediul GAL Valea Crasnei și Barcăului. Contestațiile primite vor fi analizate de GAL Valea Crasnei și Barcăului în baza unei proceduri interne proprii (*Regulament de funcționare Comisie de selecție si Comitet de Contestații* GAL Valea Crasnei și Barcăului)

După încheierea procesului de soluționare a contestațiilor (dacă este cazul), în termen de 5 zile Comitetul de Selecție GAL Valea Crasnei și Barcăului va întocmi un **Raport de selecție final** în care vor fi înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate și se va publica pe pagina www.crasnabarcau.ro .

MODALITATEA DE DESFASURARE A SELECTIEI

Perioada de evaluare a proiectelor se va finaliza la 20 de zile după finalizarea perioadei de depunere a proiectelor iar publicarea Raportului de Selecție se va face cel târziu la data de 31.07.2013.

În zilele 01.08.2013-05.08.2013 se vor transmite solicitanților de finanțare notificări cu privire la aprobarea/neaprobarea proiectelor depuse.

În perioada 05.08.2013-08.08.2013, în intervalul orar 9:00-14:00, solicitanții care au depus proiecte la GAL Valea Crasnei și Barcăului și care au nemulțumiri cu privire la analizarea și selectarea proiectelor pot depune contestații la sediul GAL Valea Crasnei și Barcăului, din Localitatea Crasna, str. Principală nr. 13, județul Salaj.

În cazul în care nu este depusă contestație raportul de selecție devine raportul final de selecție.

Contestațiile depuse se vor soluționa începând cu data de 08.08.2013, până cel târziu la data de 13.08.2013.

Publicarea Raportului Comisiei de Soluționare a Contestațiilor se va face cel târziu pe data de 16.08.2013.

Publicarea Raportului Final de Selecție (după soluționarea contestațiilor) se va face cel târziu pe data de 16.08.2013.

Procedura de selecție va fi afișată pe site-ul www.crasnabarcau.ro și la sediul GAL

PROCEDURA DE SELECTIE aplicată de Comitetul de Selecție al GAL (descrierea criteriilor de selecție și punctajul acordat pentru fiecare criteriu).

Procedura de selecție este afișată pe site-ul www.crasnabarcau.ro, la secțiunea "PROCEDURI" și la sediul GAL . Comitetul de selecție al proiectelor este format din membrii titulari în număr total de 11 persoane (1 persoană din sectorul civil/ ONG , 5 persoane din sectorul public și 5 persoane din sectorul privat.

Solicitantul de finanțare trebuie să îndeplinească cerințele minime de conformitate și eligibilitate menționate în Fișa Măsurii și în Ghidului Solicitantului aferent fiecărei măsuri. Pentru a fi selectat pentru finanțare proiectul trebuie să depășească punctajul minim prevăzut pentru fiecare măsură, conform criteriilor de selecție locale.

Documente necesare: Lista documentelor justificative necesare se găsește pe site-ul www.crasnabarcau.ro.

De asemenea, vă rugăm să consultați și site-ul www.apdrp.ro pentru ultima versiune a Ghidului Solicitantului pentru măsura 112 cât și anexele aferente acestui ghid.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din PNDR și cu Ghidului solicitantului în vigoare la momentul lansării apelului de selecție, aferente măsurii respective:

Documentele obligatorii care trebuie atasate Cererii de Finanțare pentru întocmirea proiectului sunt:

1. Documente de proprietate/folosință pentru exploatarea agricolă:

a) Documente solicitate pentru terenul agricol:

- document care atestă **dreptul de proprietate** asupra terenului agricol conform legislației în vigoare (contract de vânzare-cumpărare autentificat de notar, act de donație autentificat de notar, hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă cu punere în posesie, certificat de moștenitor unic autentificat de notar și alte acte care demonstrează terților dreptul de proprietate conform legislației în vigoare);

și/ sau

-tabel centralizator - emis de Primărie, semnat de persoanele autorizate conform legii, conținând sumarul contractelor de arendare (cu o valabilitate de minim 5 ani, la data depunerii Cererii de Finanțare) cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință și perioada de arendare.

și/ sau

-contract de concesiune, cu o valabilitate de cel puțin 5 ani la data depunerii Cererii de Finanțare. **Contractul de concesiune** va fi însoțit de adresa emisă de cedent care conține situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze.

- documente pentru terenul ce constituie **vatra stupinei** – acte de proprietate conform legislației în vigoare, sau contract de concesiune/ contract de arenda/ închiriere/ contract de comodat. Suprafața de teren eligibilă pentru vatra stupinei este de minim 5 mp/stup și 50 mp pentru fiecare pavilion apicol.

b) Documente solicitate pentru **clădiri**:

- **actul de proprietate**

- **alte documente care demonstrează dreptul de folosință** asupra clădirii.

- În cazul în care proiectul vizează și modernizarea clădirilor acestea se vor face în baza Legii 50/ 1991, modificată și completată.

În cazul realizării de investiții, documentele de proprietate la punctul b) sunt obligatorii.

c) Documente solicitate pentru **animale, păsări și familii de albine**:

- **extras din Registrul Exploatației emis de ANSVSA/ DSVSA/ circumscripția veterinară** (adeverința eliberată de medicul veterinar de circumscripție) **din care să rezulte: efectivul de animale deținut**, al păsărilor și al familiilor de albine și data primei înscrieri a solicitantului în Registrul Exploatației, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010);

- solicitanții care au accesat PNA 2011-2013 vor prezenta documentele de achiziții de familii de albine, roiuri la pachet, roiuri pe faguri și matci (facturi, ordine de plată, chitanțe, proces verbal de predare primire);

d) Copie din Registrul agricol emis de Primăria care să confirme dreptul de proprietate și/ sau de folosință (arenda/concesiune) al terenului/ fermei zootehnice/animalelor înregistrate pentru baza de producție, cu ștampila primăriei și mențiunea „Conform cu originalul”.

2. Angajamentul persoanelor fizice de a se autoriza conform OG 44/ 2008 în PFA sau ÎI în termen de 30 de zile lucrătoare de la primirea Notificării privind selectarea Cererii de Finanțare, cu specificarea codului CAEN pentru care se autorizează, urmând ca până la acea dată să prezinte următoarele documente:

- **document de la banca** cu datele de identificare ale băncii și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu APDRP);

- **certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului** care specifică faptul că solicitantul **este autorizat conform OG 44/2008 în PFA sau ÎI**, codul CAEN conform activității pentru care solicită finanțare, existența punctului de lucru (dacă este cazul) și că nu se afla în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii 85/2006 republicată;

- **certificatul de înregistrare** eliberat de Oficiul Registrului Comerțului conform legislației în vigoare;

3. Pentru solicitanții autorizați conform OG 44/2008 sau SRL cu asociat și administrator unic, document de la banca cu datele de identificare ale băncii și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu APDRP).

4.1 Pentru solicitanții autorizați conform OG 44/2008 sau SRL: Certificate care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și punctele de lucru și graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat (dacă este cazul).

sau

4.2 Pentru solicitanții neautorizați, persoane fizice: Certificate care să ateste lipsa datoriilor către bugetul local de la primăriile pe raza cărora își au domiciliul.

5. Cazierul judiciar, fără înscrieri care privesc sancțiuni economico-financiare, al solicitantului.

6. Copia actului de identitate pentru solicitant si al soției/ soțului, pentru toți solicitanții care sunt casatoriți, după caz.

7.1 Pentru solicitanții autorizați conform OG 44/2008 sau SRL cu asociat si administrator unic, **Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului** care specifica faptul ca solicitantul **este asociat si administrator unic**, solicitantul are sediul social sau punctul de lucru deschis la adresa exploatației agricole, codul CAEN conform activității pentru care solicita finanțare, si ca nu se afla în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicata), reorganizare judiciara sau faliment, conform Legii 85/2006 republicata.

7.2 Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului conform legislației în vigoare.

8. Copie după diploma de studii:

- absolvent de liceu/ școala profesionala/ școala de arte si meserii în domeniul agricol, veterinar si economic cu profil agricol/ absolvent a zece clase cu profil agricol, zootehnic si veterinar însoțita de „Certificat de calificare profesionala (competențe)”;

- absolvent de liceu/școala profesionala/ școala de arte si meserii (altul decât cel cu profil agricol), care prezintă un certificat de calificare sau un certificat de absolvire* a unui curs de formare, de minimum 150 ore, în domeniul agricol, veterinar si economic cu profil agricol.

- adeverința pentru absolvenții liceului sau a școlii profesionale/ școala de arte și meserii din promoția 2012 (cu obligativitatea prezentării diplomei de studii până la semnarea contractului de finanțare), care prezintă un certificat de calificare sau un certificat de absolvire* a unui curs de formare, de minimum 150 ore, în domeniul agricol, veterinar si economic cu profil agricol. Solicitanții care nu au certificate de calificare sau un certificat de absolvire⁴ în domeniul agricol veterinar si economic cu profil agricol vor prezenta:

- adeverința ca urmează cursuri de calificare în domeniul agricol veterinar si economic cu profil agricol, de minimum 150 ore, însoțita de **declarația pe propria răspundere** ca vor aduce certificatele până la semnarea Contractului de Finanțare cu Agenția.

9.1 Document (carte de munca sau adeverința de la locul de muncă) care atesta faptul ca solicitantul a desfășurat activități în domeniul agricol mai mult de 50% din timpul de lucru cu cel puțin 12 luni, înaintea instalării sale pe cont propriu.

sau

9.2 Declarația pe propria răspundere a solicitantului că este membru al unei familii de fermier si ca a lucrat mai mult de 50% din timpul sau de lucru în cadrul fermei (nu neapărat în ferma familiei de fermier) cu cel puțin 12 luni înaintea instalării sale pe cont propriu, însoțită de declarația conducătorului exploatației agricole unde a lucrat solicitantul, *conform declarațiilor anexate pe site la adresa www.apdrp.ro.*

10. Plan de afaceri pentru dezvoltarea exploatației.

11. Declarația pe propria răspundere a solicitantului privind exploatația agricolă ca nu a mai accesat Masurile 112 si 141 si/sau soțul/soția si nu deține în proprietate/ folosința alte terenuri, animale, păsări si familii de albine, în afara celor declarate în Planul de afaceri.

12.1 Document care atesta ca solicitantul este înregistrat într-o forma asociativa, ca membru, înainte de lansarea sesiunii pentru care aplica, în domeniul proiectului emis de către:

- *grupuri de producători recunoscute în conformitate Ordonanța Guvernului nr. 37/2005 privind recunoașterea si funcționarea grupurilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole si silvice, cu modificările si completările ulterioare (document care atesta calitatea de membru al grupului de producători declarație scrisă aprobată de fondatori sau membrii consiliului de administrație);*

- *grupuri si organizații de producători în sectorul fructe si legume recunoscute conform Hotărârii Guvernului nr. 1078/2008 privind acordarea de sprijin financiar grupurilor de producători recunoscute preliminar și organizațiilor de producători în sectorul fructe și legume (document care atesta calitatea de membru al grupului de producători, declarație scrisă aprobată de fondatori sau membrii consiliului de administrație);*

- societate cooperativa agricola, constituită conform legii nr.1/2005 (adeverința eliberată de cooperativa agricola însoțită de copia după înregistrarea la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul în a cărui raza teritorială își are sediul, cererea de înscriere aprobată de adunarea generală);

- cooperative agricole constituite conform Legii nr. 566/2004, cu modificările și completările ulterioare (cerere de aderare avizată de consiliul de administrație și aprobată de adunarea generală, și declararea expresă a recunoașterii actului constitutiv, adeverința privind calitatea de membru eliberată de cooperativa, actul constitutiv și statutul cooperativei, certificatul de înregistrare și certificatul constatator ORC al cooperativei);

- organizații de îmbunătățiri funciare constituite conform Legii nr.138/2004, cu modificările și completările ulterioare (adeziunea la statut și la hotărârile adunărilor generale adoptate până la acea dată, precum și dovada plății contribuției de înscriere și a cotizației pe anul în curs).

- *Organizația Interprofesională pentru Produsele Agroalimentare (OIPA):*

- document care demonstrează calitatea de membru al asociației în care este membru solicitantul: adeverința emisă de OIPA care demonstrează calitatea de membru a solicitantului în asociație și a asociației în OIPA, document avizat de consiliul director însoțit de statutul organizației.

Acest document se atașează numai pentru dovedirea criteriului de selecție „Solicitantul este membru al unei forme asociative, recunoscute conform legislației naționale în vigoare”.

12.2 Angajament de agro-mediu pentru o perioadă de 5 ani.

Lista pachetelor existente:

1. Pajisti cu Înalta Valoare Naturala.
2. Practici Agricole Tradiționale.
3. Pajisti Importante Pentru Pasari – pachet pilot.
4. Culturi verzi.
5. Agricultură ecologică
6. Pajisti importante pentru fluturi (*Maculinea sp.*).
7. Terenuri arabile importante ca zone de hranire pentru gâsca cu gât roșu (*Branta ruficollis*).

Acest document se atașează numai pentru dovedirea criteriului de selecție.

Alte documente

1. *Adeverința emisă de GAL privind participarea la activitățile organizate de GAL.*

Categorii de solicitanți care pot obține finanțare nerambursabilă:

Beneficiarii eligibili pentru sprijinul financiar nerambursabil acordat prin Măsura 112 sunt fermierii în vârstă de până la 40 de ani (neîmpliniți la data depunerii Cererii de Finanțare), persoane fizice sau juridice care practică în principal activități agricole și a caror exploatare agricolă:

- are o dimensiune economică cuprinsă între 6 și 40 UDE₁;
- este situată pe teritoriul țării;
- este înregistrată în Registrul unic de identificare – APIA și Registrul agricol.

Categoriile de beneficiari eligibili care pot solicita sprijin nerambursabil prin Măsura 112, sunt:

- persoana fizică;
- **persoana fizică înregistrată și autorizată** în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare:

- **individual și independent, ca persoană fizică autorizată;**

- **ca întreprinzător titular al unei întreprinderi individuale;**

- **asociat și administrator unic al unei societăți cu răspundere limitată** – SRL, înființată în baza Legii 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:

Pentru a putea primi sprijin în cadrul Masurii 112, solicitantul sprijinului trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- are vârsta sub 40 de ani și se instalează pentru prima dată în exploatarea agricolă ca și conducător (șef) al acesteia;
- deține sau se angajează să dobândească competențe și calificări profesionale în raport cu activitatea pe care urmează să o desfășoare;
- prezintă un Plan de afaceri pentru dezvoltarea activităților agricole din cadrul exploatarea agricole;
- este membru al unei familii de fermieri și a lucrat mai mult de 50% din timpul sau de lucru în cadrul fermei (nu neapărat în ferma familiei) cu cel puțin în 12 luni înaintea instalării sale pe cont propriu.

Se angajează să urmeze, în primii trei ani de la primirea sprijinului, cursuri de formare profesională prin Masura 111 „Formare profesională, informare și difuzare de cunoștințe” în cel puțin unul din domeniile: managementul exploatarea agricole, contabilitatea fermei, protecția mediului, agricultura ecologică, altele.

Nota: Tânărul solicitant poate fi absolvent de liceu cu sau fără examen de bacalaureat.

ATENȚIE! Sunt eligibili solicitanții care au vârsta de cel puțin 18 ani împliniți la data depunerii cererii de finanțare.

Solicitanții trebuie să facă dovada studiilor cu diplome de absolvire a liceului sau școala profesională /școala de arte și meserii sau diploma/ absolvent zece clase, însoțite de certificate de calificare sau de certificat de absolvire a unui curs de formare de minim 150 de ore în domeniul agricol, veterinar sau economic cu profil agricol, documente recunoscute de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

Prin excepție, absolvenții din promoția 2012 pot depune ca document echivalent adeverința de absolvire a liceului sau a școlii profesionale/școala de arte și meserii, cu obligativitatea prezentării diplomei de studii până la semnarea contractului de finanțare.

ATENȚIE! În cadrul exploatarea apicole, tinerii fermieri **nu pot face achiziții** de familii de albine, roiuri la pachet, roiuri pe faguri și matci prin Programul Național Apicol 2011-2013, după momentul depunerii Cererii de Finanțare și pe toată perioada derulării contractului cu APDRP.

Solicitanții care accesează în paralel alte programe pentru achiziții de familii de albine, roiuri la pachet, roiuri pe faguri și matci sunt declarați neeligibili și vor returna întregul sprijin acordat. Toate exploatarea agricole care își formează calculul UDE din stupi trebuie să introducă sistemul de identificare și înregistrare a stupilor și stupinelor, constând în placu_e de identificare pentru fiecare stup și panouri de identificare a stupinelor, în conformitate cu Ordinul MADR nr.119/25.05.2011 pentru aprobarea *Sistemului unitar de identificarea stupinelor și stupilor*.

Planul de afaceri trebuie să cuprindă detalii privind:

- descrierea situației inițiale a exploatarea agricole preluate, precum și a etapelor și obiectivelor stabilite în vederea dezvoltării acesteia;
- descrierea detaliată a investițiilor, programelor de formare profesională, serviciilor și a altor acțiuni în vederea dezvoltării activităților exploatarea agricole;
- elemente referitoare la mediu și evaluarea principalelor riscuri;

- descrierea modului de utilizare a întregului sprijin financiar nerambursabil solicitat;
- demonstrarea viitoarei viabilități economice a exploatareii agricole: costuri, venituri și cheltuielile realizate respectând standardele comunitare, în condiții de piață și concurență.

ATENȚIE! Îndeplinirea obiectivelor exploatareii agricole și a investițiilor propuse pentru atingerea acestora, stabilite de beneficiar în Planul de afaceri, **constituie condiție de eligibilitate pentru cea de-a doua tranșă de plată.**

Planul de afaceri va menționa obligatoriu: titlul proiectului, data întocmirii acestuia și cursul de schimb euro/ lei al Bancii Central Europene valabil la data elaborării acestuia.

Prima etapă de verificare a îndeplinirii activităților prevăzute în Planul de afaceri va începe înainte de împlinirea a 3 ani de la data aprobării deciziei individuale de acordare a sprijinului de instalare a tânărului fermier, iar următoarea etapă (conformitatea completă) nu mai târziu de 5 ani.

ATENȚIE! Dacă la verificare se constată neîndeplinirea activităților prevăzute în Planul de afaceri, APDRP va proceda la recuperarea sprijinului acordat.

În situația când neconformitatea cu Planul de afaceri a fost determinată de cauze independente de voința solicitantului, *definite ca fiind cauze de forță majoră*, prima tranșă nu se va recupera, dar nu va mai fi plătită a doua tranșă.

La verificarea conformității Planului de afaceri, solicitantul sprijinului trebuie să demonstreze că dimensiunea fermei a crescut cu minimum 4 UDE de la data aprobării deciziei individuale de acordare a acestuia și a modernizat exploatarea agricolă în conformitate cu cele precizate în Planul de afaceri.

Cresterea exploatareii agricole cu minimum 4 UDE se verifică la cea de-a doua tranșă de plată de către experții de la APDRP, cu situația existentă în Registrul unic de identificare de la APIA, ce conține suprafețele utilizate de fermieri începând cu cel de-al doilea an din Planul de afaceri.

Beneficiarii acestei măsuri au obligația de a-și înscrie toate suprafețele agricole deținute în Registrul unic de identificare la APIA, în perioada 01.03 - 15.05, odată cu depunerea cererii unice de plată pe suprafața.

Beneficiarii care dețin ferme cu profil zootehnic vor depune la cea **de-a doua tranșă de plată** extras de la DSVSA/ circumscripția veterinară și Registrul unic de identificare de la APIA pe baza căruia se va calcula Unitatea de Dimensiunea Economică (UDE).

Tinerii fermieri beneficiază de o perioadă de grație, de până la 36 de luni calculată de la data instalării, pentru realizarea de investiții în vederea conformării exploatareii agricole la standardele comunitare în vigoare și prin accesarea Măsurii 121 „Modernizarea exploatareii agricole”.

Se detaliază în Planul de afaceri investițiile care implementează standarde comunitare și cu care vor veni pe Măsura 121 pentru modernizarea exploatareii.

Tinerii fermieri pot implementa următoarele standarde comunitare:

1. protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole. Acest standard se aplica numai pentru zonele nou desemnate conform Anexei nr.12 din Ghidul Solicitantului: Zone vulnerabile la poluarea cu nitrați – Localități conform Ord. MM/MADR nr. 1552/ 743/ 2008. Întreaga exploata_ie trebuie sa se regaseasca în localitățile din Anexa nr. 12.

2. îndeplinirea standardelor pentru laptele crud care se aplica numai pentru ferme existente de bovine (vacii de lapte și bivolițe);

ATENȚIE! Solicitanții care doresc să acceseze și Măsura 121 trebuie să completeze Cererea de Finanțare conform Masurii 121 și să prezinte toate documentele menționate în Ghidul Solicitantului pentru această măsură, în cadrul sesiunii de depunere de proiecte pentru măsura 121.

IMPORTANT! Tinerii fermieri trebuie să restituie întreaga sumă primită dacă își încetează activitatea agricolă mai devreme de trei ani de la data depunerii solicitării de plată pentru cea de-a doua tranșă.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL (descrierea criteriilor de selecție și punctajul acordat pentru fiecare criteriu.)

Măsura 1.1.2. Instalarea tinerilor fermieri

Nr. Crt.	Criterii de selecție	Punctaj GAL
1	Solicitantul detine o fermă de semi-subzistență; Pentru a se acorda punctaj la acest criteriu de selecție, solicitantul completează secțiunea specifică „Stabilirea dimensiunii economice a fermei” a Cererii de Finanțare, din care va trebui să rezulte că exploatarea agricolă de înaltă calitate are o dimensiune economică cuprinsă între 6 și 8 UDE.	5
2	Solicitantul deține o exploatare agricolă (cu profil vegetal/animal) într-o zonă defavorizată. Pentru a se acorda punctaj la acest criteriu de selecție, se verifică dacă întreaga exploatare agricolă este situată în: - zona montană cu handicap natural conform Listei Unităților Administrative Teritoriale din zona montană defavorizată, prezentată în anexa la Ghidul Solicitantului; - alte zone cu handicap natural decât zona montană conform Listei Unităților Administrative Teritoriale din România incluse în Zonele Semnificativ Defavorizate/ Listei localităților din Zonele Defavorizate de Condiții Naturale Specifice prezentate în anexa la Ghidul Solicitantului.	1
3	Solicitantul are în proprietate exploatarea agricolă Pentru a se acorda punctaj la acest criteriu de selecție, solicitantul atașează la Cererea de Finanțare documente prin care să demonstreze că, deține în proprietate întreaga exploatare: - documente care atestă dreptul de proprietate asupra terenului agricol autentificate de notar, conform legislației în vigoare; - documente care atestă dreptul real principal de proprietate al clădirilor din exploatare; - extras din Registrul Exploatarei emis de ANSVSA/DSVSA din care să rezulte: efectivul de animale de înaltă calitate, al păsărilor și al familiilor de albine și data primei înscrieri a solicitantului în Registrul Exploatarei, însoțit de formularul de mi care ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010).	20

4	<p>Solicitantul face parte dintr-o forma asociativa, recunoscuta conform legislației în vigoare*) Pentru a se acorda punctaj la acest criteriu de selecție, solicitantul atasează la Cererea de Finanare documente prin care să demonstreze că acesta este membru al uneia din următoarele forme asociative, cu condiția că solicitantul să facă parte dintr-o asociație în domeniul proiectului:</p> <ul style="list-style-type: none"> - grupuri de producători recunoscute în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 37/2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole și silvice, cu modificările și completările ulterioare; - grupuri și organizații de producători în sectorul fructe și legume recunoscute conform Hotărârii Guvernului nr. 1078/2008 privind acordarea de sprijin financiar grupurilor de producători recunoscute preliminar și organizațiilor de producători în sectorul fructe și legume; - societate cooperativă agricolă, constituită conform Legii nr. 1/2005; - cooperative agricole constituite conform Legii nr. 566/2004, cu modificările și completările ulterioare; - organizații de îmbunătățiri funciare constituite conform Legii nr. 138/2004, cu modificările și completările ulterioare; - membrii ai unei asociații care este membră în Organizația Interprofesională pentru Produsele Agroalimentare – OIPA. <p>Formele asociative pot fi constituite și recunoscute la nivel local, județean și național. *Se va acorda punctaj numai dacă sunt atașate documentele descrise în Cap. 4.1. Documente necesare întocmirii Cererii de finanare, punctul 12.1.</p>	15
5	<p>Solicitantul accesează măsura de agro-mediu Pentru a se acorda punctaj la acest criteriu de selecție, solicitantul atasează la Cererea de Finanare documente prin care să demonstreze că acesta a accesat Măsura 214 „Plăți de Agro-mediu” din cadrul PNDR, prin care solicitantul și-a asumat, în mod voluntar, angajamente de agro-mediu pentru o perioadă de cinci ani de la data semnării angajamentului. Solicitantul poate accesa următoarele pachete de agro-mediu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pajisti cu înaltă valoare naturală 2. Practici agricole tradiționale 3. Pajisti importante pentru pasări-pachet pilot 4. Culturi verzi 5. Agricultură ecologică 6. Pajisti importante pentru fluturi (Maculinea sp.) 7. Terenuri arabile importante ca zone de hranire pentru gâsca cu gât roșu (Branta ruficollis). 	10
CRITERII LOCALE		
6	<p>Proiectul se adresează unor probleme de mediu Acest criteriu se punctează dacă este prezentat în planul de afaceri și opțional alte documente justificative.</p>	10
7	<p>Proiectul cuprinde acțiuni inovative Acest criteriu se punctează dacă este prezentat în planul de afaceri și opțional alte documente justificative.</p>	5
8	<p>Domeniul de activitate este specifică zonei și este corelată cu strategia Acest criteriu se punctează dacă este prezentat în planul de afaceri și opțional alte documente justificative.</p>	10

9	Practica agricultura traditionala Acest criteriu se punctează dacă este prezentat în planul de afaceri și opțional alte documente justificative.	5
10	Participa la evenimentele GAL Se va acorda punctaj beneficiarilor care anexeaza la cererea de finantare adeverinta care demonstreaza implicarea in evenimente.	10
11	Beneficiarul solicita finantare si din masura 123 sau 313	9
	TOTAL Punctaj Minim	100 65

Solicitantul de finanțare trebuie să îndeplinească cerințele minime de conformitate și eligibilitate menționate în Fișa Măsurii și în Ghidului Solicitantului aferent fiecărei măsuri. Pentru a fi selectat pentru finanțare proiectul trebuie să depășească punctajul minim prevăzut pentru fiecare măsură, conform criteriilor de selecție locale.

Procesul de Selecție se va face la sfârșitul sesiunii de primire a proiectelor. Se va face publicarea Raportului al Comitetului de Selecție pe pagina web www.crasnabarcau.ro.

GAL Valea Crasnei si Barcaului îi va notifica în scris în termen de 3 zile și prin intermediul paginii web pe toți solicitanții privind rezultatul evaluărilor cererilor de finanțare depuse de către aceștia la sediul GAL “Valea Crasnei si Barcaului”. Contestațiile privind evaluarea proiectelor se vor depune la sediul GAL Valea Crasnei si Barcaului în termen de 5 zile de la data primirii notificării. După verificarea contestațiilor depuse se va emite Raportul Comisiei de contestații, care se va publica pe pagina web www.crasnabarcau.ro.

Data si modul de anuntare a rezultatelor procesului de selectie (notificarea solicitantilor, publicarea Raportului de Selecție)

După încheierea primei etape de verificare și selecție a proiectelor, GAL Valea Crasnei si Barcaului va publica pe pagina proprie de web Raportul de Selecție Intermediar și va înștiința solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție. Beneficiarii ai căror proiecte nu au fost selectate, pot depune contestații la sediul GAL Valea Crasnei si Barcaului. Contestațiile primite vor fi analizate de GAL Valea Crasnei si Barcaului în baza unei proceduri interne proprii (*Regulament de funcționare Comisie de selecție si Comitet de Contestații GAL Valea Crasnei si Barcaului*)

După încheierea procesului de soluționare a contestațiilor (dacă este cazul), în termen de 5 zile Comitetul de Selecție GAL Valea Crasnei si Barcaului va întocmi un Raport de selecție în care vor fi înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate.

MODALITATEA DE DESFASURARE A SELECTIEI

Perioada de evaluare a proiectelor se va finaliza la 20 de zile după finalizarea perioadei de depunere a proiectelor iar publicarea Raportului de Selecție se va face cel târziu la data de 31.07.2013.

În zilele 01.08.2013-05.08.2013 se vor transmite solicitanților de finanțare notificări cu privire la aprobarea/neaprobarea proiectelor depuse.

În perioada 05.08.2013-08.08.2013, în intervalul orar 9:00-14:00, solicitanții care au depus proiecte la GAL Valea Crasnei și Barcăului și care au nemulțumiri cu privire la analizarea și selectarea proiectelor pot depune contestații la sediul GAL Valea Crasnei și Barcăului, din Localitatea Crasna, str. Principală nr. 13, județul Salaj.

În cazul în care nu este depusă contestație raportul de selecție devine raportul final de selecție.

Contestațiile depuse se vor soluționa începând cu data de 08.08.2013, până cel târziu la data de 13.08.2013.

Publicarea Raportului Comisiei de Soluționare a Contestațiilor se va face cel târziu pe data de 16.08.2013.

Publicarea Raportului Final de Selecție (după soluționarea contestațiilor) se va face cel târziu pe data de 16.08.2013.

Procedura de selecție va fi afișată pe site-ul www.crasnabarcau.ro și la sediul GAL.

Anunțarea rezultatelor

- Anunțarea rezultatelor evaluărilor pentru cererile de finanțare depuse în cadrul acestei sesiuni se va face după aprobarea Raportului de Selecție de către Comitetul de selecție, primirea contestațiilor și soluționarea acestora, elaborarea și publicarea Raportului Comisiei de Soluționare a Contestațiilor prin intermediul paginii de internet www.crasnabarcau.ro.
- Anunțarea rezultatelor finale se va realiza prin intermediul paginii de internet www.crasnabarcau.ro pe site, precum și notificarea în scris a câștigătorilor, imediat după rezolvarea contestațiilor, dar nu mai târziu de 15 zile calendaristice de la încheierea termenului de depunere a contestațiilor

Depunerea dosarului Cererii de Finanțare

Dosarul Cererii de Finanțare cuprinde Cererea de Finanțare completată și documentele atasate (conform Listei Documentelor).

Originalul și două copii a Cererii de Finanțare, împreună cu formatul electronic (CD) și cu documentele în original (pentru care a atasat copii) se depun la Biroul GAL Valea Crasnei și Barcăului.

Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate

GAL Valea Crasnei și Barcăului:

Adresa: Str.Principala, nr.13, Crasna, Jud. Salaj

Tel: +4 0260 636 066

E-mail: galcrasnabarcau@yahoo.com